



„ОБЩИНСКИ ГОРИ – ПЕРНИК“ ЕООД

2300 Перник, ул. "Радомир" №1, вх.А, ет.2, ст.12

тел. 0889733300, e-mail: goritenapernik@abv.bg

Утвърждавам

Управител: _____
(инж. Цеца Велинова)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ : МАРКИРАНЕ, СОРТИМЕНТИРАНЕ, ПРОЕКТИРАНЕ НА ПРЕДСТОЯЩА ЗА ИЗГРАЖДАНЕ ГОРСКА ИФРАСТРУКТУРА И ИЗГОТВЯНЕ НА СЪПРОВОЖДАЩА ДЕЙНОСТТА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА НАСАЖДЕНИЯ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА СЕЧ ПРЕЗ 2024 г. В ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК ПО РЕДА НА ЧЛ. 15÷ 24 ОТ НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, И ЗА ПОЛЗВАНЕТО НА ДЪРВЕСИНА И НЕДЪРВЕСНИ ГОРСКИ ПРОДУКТИВ

Обект:

Подотдели:

№ 2340- подотдели: 103-г, 51-б,г,т

Дата и час на провеждане:

21.12.2023 г.13.00 ч.

Информация се предоставя от:

инж. Цеца Велинова – управител на

„Общински гори - Перник“ ЕООД,

тел. 0889733300

Перник, 2023 год.



„ОБЩНСКИ ГОРИ – ПЕРНИК“ ЕООД

2300 Перник, ул. „Радомир“ №1, вх. А, ет. 2, ст. 12

тел. 0889733300, e-mail: goritenapernik@abv.bg

ЗАПОВЕД № 289/04.12.2023 год.

На основание чл. 3, ал.1, т.3, чл. 10, ал. 1, т. 18, чл. 12, ал. 1, във връзка с и чл. 15, ал. 3 и 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП)

ОТКРИВАМ:

I. Открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД за обект, както следва:

3. ОБЕКТ № 2340:

3.1. Предмет, място за извършване на дейността, количество:

3.1.1. Възлагане маркиране и сортиментиране, и изготвяне на съпровождащата дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД в обект № 2340, включващ подотдели 103-г, землището на гр. Перник; 51-б, г, т – в землището на с. Боснек, общ. Перник.

Прогнозното количество дървесина на стояща дървесина по видове сечи и цени на заплащане на обезличен м3 е следното:

Вид сеч	Количество, пл. куб. м Стояща маса	Ед. цена, лв. без ДДС за пл. куб. м Стояща маса	Обща стойност, лева без ДДС
Отгледна	3150	6.62	20853.00
Общо за обекта	3150		20853
Гаранция за участие 1 % - 208.53 лв			

3.1.2. Срок за изпълнение на обекта: 30.04.2024

г.

4. Допустимото отклонение в повече на маркираната и сортиментирана пл. м3 стояща маса е до 20%, без кубатурата на просеките и тракторните пътища ако има такива. Когато маркираната стояща дървесина е в повече от посочената в таблиците се остойностява по единичната цена за стояща маса както следва: за отгледни сечи- по 6.62 лв/ пл.м3; за главни/голи сечи-5,21 лв.

5. Преди сключване на договора възложителят заплаща авансово 50% от достигнатата стойност на съответния обект за започване на дейностите по изпълнение на договора.

II. . Гаранцията за участие е парична сума, внесена по банковата сметка на „Общински гори – Перник“ ЕООД: IBAN: BG51IABG74781000954000, BIC: IABGBGSF, „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД, клон Перник.

Гаранцията за участие следва да е постъпила по банковата сметка не по-късно от 16.00 часа на последния работен ден преди датата за провеждане на конкурса.

В платежното нареждане, кандидатът задължително посочва, че същото се отнася за гаранцията за участие, наименованието на дружеството - възложител, вида процедура, номер на обект, своя ЕИК по Закона за търговския регистър или трите имена на кандидата, ако е физическо лице.

III. Условия за допускане на кандидатите до участие в процедурата.

До участие се допускат кандидатите (физически, юридически лица и/или еднолични търговци), внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

3.1. Кандидатите следва да са вписани в публичните регистри по Закона за горите както следва:

3.1.1. Кандидатите физически лица в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите по чл.235 от Закона за горите за дейностите „маркиране на насаждения предвидени за сеч“

3.1.2. Кандидатите – търговци, в публичния регистър по чл. 241от Закона за горите, за дейността „стопанисване на горски територии“;

3.2. Да отговарят на изискванията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

3.3. Да отговарят на квалификационни и технически изисквания за извършване на маркиране на дървесината, както следва:

а) да имат сключен трудов договор, регистриран в НАП, с минимум 1 (един) лесовъд, регистриран за дейностите “маркиране на насаждения предвидени за сеч”

Не се прилага, когато едноличния търговец или член на управителен орган на търговското дружество, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите, е лесовъд, регистриран за дейностите “маркиране на насаждения предвидени за сеч”

Не се прилага когато кандидатът е физическо лице;

IV. Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора - 1% от достигнатата стойност на обекта в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметката на „Общински гори - Перник“ ЕООД: IBAN: BG51IABG74781000954000, BIC: IABGBGSF, “ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК” АД, клон Перник;

- банкова гаранция, учредена в полза на „Общински гори - Перник“ ЕООД.В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в същата следва да е посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от „Общински гори - Перник“ ЕООД.

V. Срок на валидност на офертите – 60 календарни дни.

VI. Критерий за избор на изпълнител – „най-ниска предложена цена“.

Кандидат, предложил цена, по-висока от началната, се отстранява от участие. Достигната обща цена се разпределя пропорционално по видове сечи.

VII. Документацията за участие в процедурата може да бъде изтеглена от интернет страниците на община - Перник, при което кандидатът не дължи заплащане на цена за придобиването ѝ.

Документацията за участие в процедурата може да бъде получена на хартиен носител, срещу цена от 12 (дванадесет) лева с включен ДДС платими по сметката на „Общински гори - Перник“ ЕООД : IBAN: BG51IABG74781000954000, BIC: IABGBGSF, “ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК” АД, клон Перник. Документацията за участие в процедурата на хартиен носител се получава срещу представяне на копие от платежното нареждане всеки работен ден , не по-късно от 16.00 часа на предпоследния работен ден преди датата на провеждане на търга. В платежното нареждане кандидатът задължително посочва, че същото се отнася за документацията за участие, вида процедура, номер на обект/и и своя ЕИК по Закона за търговския регистър (трите имена за кандидат физическо лице).

Документацията за участие в процедурата може да бъде закупена и срещу заплащане в брой всеки работен ден в офиса на „Общински гори - Перник“ ЕООД, не по-късно от 16.00 часа на предпоследния работен ден преди датата за провеждане на търга.

VIII. Място и срок за подаване на документи за участие: всеки работен ден от 09.00 до 15.30 часа в офиса на „Общински гори - Перник“ ЕООД на адрес: гр. Перник, ул. Радомир № 1, вх. А, ет. 2, ст. 11, не по-късно от 15.30 часа на последния работен ден преди датата за провеждане на конкурса. Документите могат да бъдат подадени и чрез куриер, като и в този случай кандидатът следва да осигури реалното им постъпване в срока, определен за подаване на документи. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайният срок за подаване.

IX. Място, дата и час за провеждане на процедурата:

В офиса на „Общински гори - Перник“ ЕООД на адрес: гр. Перник, ул. Радомир № 1, вх. А, ет. 2, ст. 11, на 21.12.2023 г. 13.00 ч.

X.Кандидатът прави оглед на обектите всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа, не по-късно от 16.00 часа на последния работен ден преди датата за провеждане на търга. Огледът се извършва по предварителна заявка до „Общински гори - Перник“ ЕООД от един работен ден. Разходите за оглед на обект са за сметка на кандидата.

XI. За информация: „Общински гори - Перник“ ЕООД, тел. 0889733300, лице за контакти - инж. Цеца Велинова.

XII. С настоящата заповед утвърждавам документацията за участие в процедурата, която съдържа:

1. Копие от Заповед № 289/04.12.2023 г. за откриване на процедурата

2. Условия за участие в процедурата

3. Списък на документите, съдържащи се в офертата, по образец - Приложение № 1

4. Сведения за кандидата по образец - Приложение № 2

5. Ценова оферта по образец - Приложение № 3
6. Декларация за участие на подизпълнители по образец - Приложение № 4
7. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а“ - „ж“ от НУРВИДГТДОСПДНГП по образец - Приложение № 5
8. Декларация за запознаване с условията на конкурса по образец - Приложение № 6
9. Декларация за оглед на обект по образец – Приложение № 7
10. Проект на договор

XIII. Достъп до заповедта за провеждане на процедурата и одобрената документация за участие:

Най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите, заповедта за провеждане на процедурата и одобрената документация за участие се публикуват на интернет страниците на Община гр. Перник, а заповедта за провеждане на процедурата се поставя и на таблото за съобщения в административната сграда на Общината.

XIV. Заповедта подлежи на обжалване в 14 дневен срок от публикуването и чрез „Общински гори – Перник “ ЕООД пред Административен съд - Перник

Управител: _____

(инж. Цеца Велинова)

УСЛОВИЯ

За участие в открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД по обекти, както следва:

I. ОБЕКТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС

Изпълнението на дейности в горските територии, съгласно чл. 10, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП);

ДЕЙНОСТИ:

Възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД по обекти, както следва:

Обект №	Подотдели:	Количество, пл. куб. м	Начална цена, лв. без ДДС	Гаранция за участие, лв.
2340	Подотдели 103-г; 51-б,г,т	3150	20853	208.53

Посочените количества дървесина са прогнозни!

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪЗЛОЖЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ – 30.04.2023 г.

В определения срок за изпълнение изпълнителят следва да е завършил теренната и камералната работа и с приематално - предавателен протокол да представи на възложителя изготвените карнет описи, сортиментни ведомости и технологични планове.

II. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ КАНДИДАТИТЕ И ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ

В процедурите за провеждане на открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД могат да участват физически лица и търговци, внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

- Съгласно чл.234, ал.1 да са вписани в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите по чл.235 от Закона за горите за дейностите, маркиране на насаждения предвидени за сеч“ за кандидатите физически лица, или по чл. 241, ал.1 и чл.242, ал.1, т.1 от Закона за горите за дейността „стопанисване на горите“ за кандидатите търговци;

- Да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс и да не са лишени от право да упражняват търговска дейност.

- Да не са обявени в несъстоятелност или да не са в производство по обявяване в несъстоятелност;

- Да не са в производство по ликвидация;

- Да не са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с управителя на „Общински гори - Перник“ ЕООД;

- Да не са сключили договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

- Да нямат парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

- Да нямат парични задължения към община - Перник, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

- Да отговарят на квалификационни и технически изисквания за извършване на маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч, а именно:

- а) да имат сключен трудов договор, регистриран в НАП, с минимум 1 (един) лесовъд, регистриран за дейностите „маркиране на насаждения предвидени за сеч “

Не се прилага, когато едноличния търговец или член на управителен орган на търговското дружество, вписано в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите, е лесовъд, регистриран за дейностите „маркиране на насаждения предвидени за сеч ”

Не се прилага когато кандидатът е физическо лице;

б) да разполагат с необходимия минимален брой техника, собствена или предоставена на друго правно основание, осигуряваща глобално позициониране, а именно:

- 1 (един) брой GPS с инсталиран софтуер и цифров графичен материал за ориентиране и проследяване в горските територии в община гр. Перник;

Двама или повече кандидати не могат да доказват изпълнение на условията за участие с една и съща техника за глобално позициониране. В случай, че кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, то следва да отрази това обстоятелство в офертата си, при което изпълнението на изискванията за маркиране на дървесина от страна на кандидата се доказва заедно с посочените от него подизпълнители.

До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на своята интернет страница, без да посочва лицето, направило искането.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Маркирането на насажденията, предвидени за сеч, се извършва съобразно състоянието на насажденията, предвижданията в горскостопанския план или програма и при условията и реда, определени в Наредбата за сечите в горите.

Маркирането се извършва само когато границите на имота с други собственици са трайно обозначени на терена, което се отразява писмено в карнет-описа. Маркирацията лесовъд ограничава граничещата с други собственици страна, като се съобразява с граничните точки на имота.

Маркирането се осъществява като определените за сеч дървета се отбелязват на височина 130 см с **видим знак – точка направена със светло синя боя**, по начин не увреждащ кората им, като всички дърветата с диаметър 14 см и по-голям от 14см, измерен на височина 130 см, се отбелязват и с контролна горска марка поставена в основата на стъблото от долната страна на склона или на някой от повърхностните корени така, че след отсичане на дървото отпечатъкът на марката да се съхрани и да е видим. Боята се осигурява от Изпълнителя.

Ограничаването на площта в случаите, когато е разрешено цялостно отсичане на дървостоя при провеждане на голи сечи, както и при провеждане на санитарни, принудителни и технически сечи с интензивност сто процента върху ограничена площ се извършва чрез маркиране с контролна горска марка в основата на стъблата на крайните дървета, определени за сеч, както и с отбелязване на височина 130 см с видим знак/ хоризонтална линия и контролна горска марка/ върху оставащите крайни дървета със същият цвят боя..

Определените за сеч дървета в едно насаждение се маркират само с боя със син цвят.

При необходимост от частично коригиране на извършено маркиране поставеният отпечатък от КГМ върху дърветата, които не следва да бъдат отсечени, се заличава или върху него се поставя червена боя, а новите дървета се маркират със същия цвят боя, използван при предишното маркиране.

При извършване на ново цялостно маркиране - премаркиране на насаждение, подлежащите на отсичане дървета се маркират с друг цвят боя, различен от първоначалния.

За извършеното маркиране лесовъдът изготвя сортиментни ведомости и карнет-описи по образец, утвърден от изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по горите. Изчисляването на обема и категориите на маркираната дървесина се извършва по утвърдена от изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по горите нормативно-справочна база като резултата от изчислението се вписва в карнет-описа и технологичния план, в който лесовъда предлага технология за добив на дървесината. Извозните пътища, технологичните просеки и трасетата за въжените линии се ограничават с видим знак върху оставащите на корен дървета и задължително се съгласуват с възложителя.

Сортиментна ведомост се изготвя по образец, утвърден от изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по горите, която е неразделна част от карнет-описа и е задължителна за всички насаждения, в които ще се провеждат сечи с материален добив, както и в случаите при маркиране на голи, санитарни, принудителни сечи, прочистки, прореждания и технически сечи. Не се допуска изчисляването на обема и категориите на маркираната дървесина по действащия горскостопански план или програма.

IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ПРИ УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата - [Приложение № 1](#);
2. Сведения за кандидата - [Приложение № 2](#);
3. Единен идентификационен код за лицата (търговците), регистрирани в Република България, удостоверяващ вписване в Търговския регистър (Регистър БУЛСТАТ) към Агенцията по вписвания;

4. Плик „Предлагана цена“, отделен за съответния обект, непрозрачен и запечатан, с написани върху него наименованието на кандидата и номер на обекта, за който се подава оферта. В плика кандидатът трябва да постави ценова оферта по образец - [Приложение № 3](#). Цената се посочва в български лева без ДДС.

5. Декларация за участие на подизпълнители - [Приложение № 4](#). В случай, че кандидатът не предвижда подизпълнители, отразява в декларацията това обстоятелство;

6. Декларация - [Приложение № 5](#), че кандидатът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с управителя на „Общински гори - Перник“ ЕООД;

д) не е сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) няма парични задължения към община - Перник, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Декларацията се подава от физическото лице или управителите на кандидата или от лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон. За попълване на декларация с невярно съдържание се носи наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

7. Декларация - [Приложение № 6](#), че кандидатът:

а) е запознат с всички условия и предмета на процедурата, включително проекта на договор;

б) отговаря на квалификационни и технически изисквания за маркиране на дървесината, заложи в заповедта за провеждане на конкурса и в условията за участие (при условие, че в декларацията не са вписани номера на удостоверения за извършване на дейности в горски територии на търговец и/или нает лесовъд, ФЛ-ЕТ или член на управителен орган на търговско дружество или е налице несъответствие, допустимо е в хода на провеждане на процедурата комисията да извърши служебна проверка на интернет страницата на Изпълнителна агенция по горите по наименование/име на лицата, посочени в офертата);

в) отговаря за спазването на изискванията по охрана и безопасност на труда и противопожарните изисквания пред съответните компетентни държавни органи при извършване на предвидените дейности предмет на настоящата процедура;

8. Декларация - [Приложение № 7](#), че кандидатът е направил оглед на обекта.

9. Платежно нареждане или друг банков документ за внесена гаранция за участие в процедурата, отделен за съответния обект;

10. Доказателства, че кандидатът отговаря на квалификационни и технически изисквания за извършване на дейността:

- Справка от Национална агенция по приходите за актуално състояние на действащите трудови договори на кандидата, с печат и подпис на длъжностно лице от НАП, издадена не по-рано от един месец преди крайния срок за подаване на оферти, от която да е видно наличието на действащо трудово правоотношение с нает лесовъд;

Не се изисква от кандидат физическо лице!

- Документи, удостоверяващи техническите възможности на кандидата: когато е юридическо лице са : фактури, свидетелства за регистрация, договори за покупко-продажба, договори за наем и/или други документи, доказващи, че кандидатът е собственик или разполага на друго правно основание с техника за глобално позициониране (GPS). Горното не се изисква когато кандидатът е физическо лице. Наличието на GPS-а на инсталиран софтуер и цифров графичен материал за ориентиране и проследяване в горските територии в землищата на община Перник се доказва с демонстрация пред комисията. Не се допускат документи, чийто единствен съставител е кандидата – извлечение от инвентарна книга, опис на имущество и др.;

11. Копие от удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите по чл. 235 от Закона за горите за дейностите „маркиране на насаждения предвидени за сеч“.

12. Копие от удостоверение за регистрация по чл. 241 от Закона за горите, за дейността „стопанисване на горски територии“ за кандидатите – търговци. В този случай се представя и копие от удостоверението за регистрация на лесовъда по чл. 235 от Закона за горите.

Когато кандидат е представил копия от документите, следва да ги е заверил с гриф „вярно с оригинала“, печат когато е юридическо лице и подпис на представляващия кандидата, като при поискване представя оригиналите за сравнение. Документите по т. 1, 2, 4, 5, 6, 7 и 8 се представят единствено в оригинал. Не е задължително представянето на документите по т.т. 11 и 12.

Документите в офертата могат да бъдат подписани от едно от лицата, които самостоятелно представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на

Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощени от тях лица, с изключение на декларацията по т. 6, която се подписва лично от всички законни представители. В случай, че документи са подписани от пълномощник следва да се представи и пълномощно за извършване на съответните действия.

Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители към офертата се прилагат и документите по т. 3, 6 и 7 за всеки посочен подизпълнител, както и документи, с които се доказва изпълнението на изискванията за ползване на дървесина от тяхна страна заедно с кандидата.

V. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Липсата на представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, при започване на процедурата е основание за отстраняването на кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да се отваря пликът с офертата му.

2. Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат:

2.1. който не е представил някой от изискуемите документи по раздел IV, както и когато ги е представил, но същите са с изтекъл срок на валидност или не са в изискуемата форма;

2.2. за когото са налице обстоятелства по раздел IV, т. 6;

2.3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

3. Липсата на някои от изискваните документи от плика е основание за недопускане и отстраняване на кандидата в следващите етапи от процедурата.

4. Не се отваря плик с надпис „Предлагана цена“ на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.

5. Предложения, подадени в плик „Предлагана цена“, които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

VI. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1. Офертите остават валидни в срок 60 дни след крайния срок за подаване на офертата. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие.

2. Възложителят може да поиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ (ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА)

1. Необходимите документи, съгласно раздел IV, следва да бъдат поставени в непрозрачен запечатан плик, върху който са изписани наименованието на кандидата, наименование на Възложителя, вида процедура, номер на обекта/ите, за които се подава оферта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. В плика се поставят документите, изисквани от Възложителя, както и запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, отделен за съответния обект, и с обозначени наименованието на кандидата и номер на обекта, за който се подава оферта. Пликът „Предлагана цена“ съдържа попълнена и подписана ценова оферта на кандидата за съответен обект. Същите се подават в указаният в заповедта срок от кандидата или от упълномощен от него представител.

2. При приемане на офертите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

4. Офертата може да бъде подавана и чрез куриер, като и в този случай кандидатът следва да осигури реалното ѝ постъпване в срока, определен за подаване на офертите. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за подаване.

VIII. КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от датата и часа, указани в заповедта за откриване на процедурата.

2. Просрочена оферта, представена на Възложителя след изтичане на крайния срок не се приема. Такава оферта незабавно се връща на кандидата и това се отбелязва в регистъра.

IX. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Комисия, назначена от Възложителя, отваря и разглежда офертите на 21.12.2023 г. от 13.00 ч. в офиса на „Общински гори - Перник“ ЕООД на адрес: гр. Перник, ул. Радомир № 1, вх. А, ет. 2, ст. 11.

Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса без да отваря плика с офертата му.

2. Офертите се отварят от комисията по реда на тяхното постъпване и се проверява дали са оформени съгласно изискванията.

3. При отварянето на офертите се съобщават имената на кандидатите, пълнотата на офертата и други подробности, които комисията счита за целесъобразно.

4. Оферта, която не отговаря на изискванията за участие, ще бъде отстранена от участие, като кандидатът не може да го коригира допълнително за повторно внасяне и разглеждане.

5. Комисията отстранява кандидат, който не е представил изискуемите от Възложителя документи по Раздел IV, както и в другите случаи, посочени в настоящата документация, респективно чл. 18 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

6. След като определи допуснатите до оценяване оферти, комисията оценява кандидатите по определените критерии, резултатите от което отразява в протокол. Протоколът включва и информация за разглеждането на офертите, отстранени кандидати, както и класирането на допуснатите кандидати.

7. Офертите се оценяват и класират по критерий „най-ниска предложена цена“. Когато двама или повече кандидати са предложили оферти с еднаква „най-ниска предложена цена“, спечелилият и класираният на второ място се определят чрез жребий.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят прекратява процедура с мотивирана заповед, когато:

1.1. не е подадена нито една оферта;

1.2. всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;

1.3. първият и вторият класиран кандидат откаже да сключи договор;

1.4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, които Възложителят не е могъл да предвиди;

1.5. са установени нарушения при откриване и провеждане на процедурата, които не могат да бъдат отстранени без това да доведе до промяна на условията, при които е обявена.

1.6. Определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП,

1.7. Определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

XI. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията Възложителят издава заповед, с която определя изпълнител на възлаганите дейности и класирането на кандидатите, която се съобщава на заинтересованите лица по реда на АПК и я публикува на интернет страницата на община – Перник.

2. Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител на дейността в седемдневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

3. Възложителят не сключва договор с определения изпълнител в случай, че в срока по т. 2 не представи:

3.1. Удостоверения:

3.1.1. От органите на НАП, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган, издадено не по-рано от един месец преди крайния срок за сключване на договора;

3.1.2. От дирекция „Местни приходи и такси“ към община Перник, че кандидатът няма парични задължения към община Перник издадено не по-рано от един месец преди крайния срок за сключване на договора;

3.2. Свидетелство за съдимост за кандидата физическо лице или на лицата, които представляват търговеца съгласно Търговския закон.

3.3. Документ за внесена и /или довнесена учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от стойността му във формата на внесена парична сума или учредена в полза на възложителя банкова гаранция според направения от кандидата избор за формата на гаранцията.

Документи по т. 3.1. и 3.2. се представят и за подизпълнителите, когато определеният за изпълнител е предвидил участието на такива.

Документите по т. 3 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал.

Когато в офертата на спечелилия кандидат е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя. В случаите на промяна на подизпълнителя изпълнителят предоставя на възложителя в срок до 3 дни информация и документите по т. 3.1. и 3.2. и по чл. 18, ал. 1, т. 1-4 НУРВИДГТДОСПДНГП, като промяната се отразява в договора с допълнително споразумение.

Ако спечелилият кандидат откаже да подпише договора, се поканва за сключване на договор класираният на второ място кандидат, като същият е длъжен в седемдневен срок от получаване на поканата да заяви в „Общински гори - Перник“ ЕООД писмено своето намерение. В случай, че той също откаже, органът, издал заповедта за определяне на резултатите от класирането, прекратява процедурата.

XII. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Всеки кандидат поема всички разноски по изготвяне на документите и представянето им, включително по оглед на обект. „Общински гори - Перник“ ЕООД не заплаща тези разходи независимо от изхода на процедурата.

Представените оферти и приложените документи към тях не се връщат на кандидатите.

XIII. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или на второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;
- класираните на първо и второ място – след сключването на договора за възлагане на дейностите;
- при прекратяване на процедурата се освобождават гаранциите на всички кандидати в срок 3 работни дни от влизане в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

XIV. ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;
- обжалва заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение;
- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си за сключване на договор.
- Когато гаранцията за участие премине в гаранция за изпълнение при сключването на договор с участника, определен за изпълнител.

XV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За всички неуредени с настоящите условия изисквания за възлагане се прилагат разпоредбите на НУРВИДГТДОСПДНГП и Закона за горите.

СВЕДЕНИЯ ЗА КАНДИДАТА

Относно: Участие в открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД, обект № 2340

1. Фирма (наименование) на кандидата:

2. Седалище и адрес на управление:

телефон: _____, факс: _____, e-mail: _____,

Адрес за кореспонденция: _____

3. Лице за контакти:

Име: _____

Длъжност: _____

телефон: _____, факс: _____, e-mail: _____,

4. Обслужваща банка: _____

Банков код (BIC): _____

IBAN на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията

титуляр на сметката: _____

_____ г.

Подпис, печат: _____

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От _____,

/наименованието на кандидата/

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК _____,

представяван от _____,

в качеството на _____

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

На основание Ваша заповед № 289/04.12.2023 год. заявявам, че желая да участвам в открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД за обект № 2340, като правя следното предложение:

1. Предлагам _____ лв. (_____

_____) без ДДС за извършване на дейността съобразно заложените график за изпълнение за обекта.

2. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание 60 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

3. Известно ми е, че в случай, че бъде определен за изпълнител, за да сключи договор с Възложителя, трябва да представя следните документи:

- свидетелство за съдимост на лицата, които представляват търговеца съгласно Търговския закон или на физическото лице;
- удостоверение от дирекция „Местни приходи и такси“ към община – Перник, че кандидатът няма парични задължения към община Перник;
- удостоверение от съответната ТД на НАП, че кандидатът няма парични задължения към държавата по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора в размер на 1% от достигнатата цена;

_____ г.

Подпис, печат: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният(ата) _____,
/собствено, бащино и фамилно име/

ЕГН _____, в качеството ми на: _____
/посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган /

В _____
/наименование и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление: _____

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнение на договор, сключен след провеждане на открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД, обект № 2340,

ЩЕ ИЗПОЛЗВАМ / НЯМА ДА ИЗПОЛЗВАМ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (*ненужното се задрасква*)

Подизпълнители са:

Участието им включва конкретна част от предмета на процедурата, а именно:

В случай, че кандидатът ще използва повече от един подизпълнител се посочват гореописаните обстоятелства за всеки един поотделно.

_____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
подпис

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а” - „ж” от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният(ата) _____,

/собствено, бащино и фамилно име/

ЕГН _____, в качеството ми на: _____

/посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган /

В _____

/наименование и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление: _____

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм:

1.1. Осъден(а) с влязла в сила присъда/реабилитиран(а) съм за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

1.2. Свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с с управителя на „Общински гори - Перник” ЕООД .

1.3. Лишен от правото да упражнявам търговска дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.

2. Представлявания от мен търговец/ физическо лице:

- не е в обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по несъстоятелност или подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;
- не е в производство по ликвидация;
- не е сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
- няма парични задължения към държавата по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- няма парични задължения към община - Перник.

Настоящото декларирам във връзка с провеждане на открит конкурс за възлагане маркиране, сортиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник” ЕООД, обект № 2340.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

подпис

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният(ата) _____,

/собствено, бащино и фамилно име/

ЕГН _____, в качеството ми на: _____

/посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган /

в _____

/наименование и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление: _____

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК _____

Относно: Открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД, обект № 2340 ,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм и се съгласявам с всички условия и предмета на настоящия открит конкурс, включително с проекта на договор.
2. Отговарям на квалификационните и техническите изисквания за маркиране на дървесината, заложен в заповедта за провеждане на конкурса и в условията за участие, включително за наличие на удостоверения за вписване в публичните регистри по глава XVI от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии на търговец и нает лесовъд (ФЛ-ЕТ, член на управителен орган на търговско дружество), както следва:

Удостоверение за вписване на търговец в публичния регистър по чл. 241 ЗГ или чл. 235 за физическо лице	Удостоверение за вписване на нает лесовъд (ФЛ-ЕТ, член на управителен орган на търговско дружество) в публичния регистър по чл. 235 ЗГ	
№/дата	№/дата	Име, презиме, фамилия

3. Отговарям за спазването на изискванията по охрана и безопасност на труда и противопожарните изисквания при извършване на дейностите предмет на настоящата процедура.
4. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на дейностите.

_____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

подпис

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата, представител на ЕИК....., със седалище и адрес на управление....., в качеството си на участник в открит конкурс за възлагане маркиране, сортиментиране, и изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД

Обект № 2340 , състоящ се от следните

отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
отдел....., подотдел....., землище.....,
на територията стопанисвана от „Общински гори - Перник“ ЕООД,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ СЪМ НАПРАВИЛ/А ОГЛЕД НА ОБЕКТА

на....., в присъствието на
/дата на оглед/ /служител на„Общински гори - Перник“ ЕООД / /подпис на служителя/

Дата:.....20...г.

Декларатор:.....
/подпис и печат/

ДОГОВОР ЗА МАРКИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНА, ПРОЕКТИРАНЕ НА ГОРСКА ИНФРАСТРУКТУРА И ИЗГОТВЯНЕ НА СЪПЪСТВАЩА ДОКУМЕНТАЦИЯ

№ г.

Днес, год., в гр. Перник, на основание утвърден протокол за работата на комисия и чл. 35, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и в изпълнение на Заповед № г. на Управителя на „Общински гори - Перник“ ЕООД, между страните,

1. „Общински гори - Перник“ ЕООД, гр. Перник, , с ЕИК 202434711, със седалище и адрес на управление: гр. Перник, ул. „Радомир“, № 1, вх.А, ет 2, ст. № 12, представлявано от инж. Цеца Велинова, в качеството на управител, наричано за краткост по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и
2., с адрес: община....., с ЕГН:....., и наричаннакраткоИЗПЪЛНИТЕЛ,от друга страна,се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

- 1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу възнаграждение, със собствени средства, да извърши маркиране, сортиментиране, изготвяне на съпровождаща дейността документация в насаждения предвидени за сеч през 2024 год. в горски територии собственост на Община – Перник, стопанисвани от „Общински гори – Перник“ ЕООД.
- 1.2. Предмета на дейност по т. 1.1. е в обект № 2340 ,състоящ се от подотдели 103-г- землището на гр.Перник и подотдели 51—б,г,т - землището на с. Боснек. Общото прогнозно количество дървесина предмет на договора е 3150 пл.м3 стояща дървесина.
- 1.3. Маркирането да се извършва с боя/спрей със светло син цвят с трайно покритие.
- 1.4. Срокът за изпълнение на дейността е 30.04.2034 г.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Общата прогнозна стойност на договора е в размер на без ДДС и лв. (словом) с ДДС, изчислена на база прогнозния обем и единичната цена, както следва:

Вид сеч	Количество, стояща куб. м	Ед. цена, лв. без ДДС за ст. куб. м	Обща стойност, лева без ДДС
Отгледна	3150		
Възобновителна сеч /гола			
Общо за обекта	3150		
Гаранция за изпълнение: 1 %-			

- 2.2. Заплащането се извършва на база стояща маса на сортиментирана дървесина според вида сеч от горната таблица, но не повече от 20% завишение, спрямо горскостопанския план,/ кубатурата от проектираните извозни и тракторни пътища не влиза в тези 20%/ и след съставяне на приемателно-предавателен протокол, след сторниране на сумата по т.3.1.б. и след представени от изпълнителя технологичен план, карнет – опис, сортиментни ведомости по дървесни видове, включително и за предвидените временни извозни пътища и/или технологични просеки, необходими за усвояването на дървесината от маркираните насаждения /съгласно изискванията на Наредбата за сечите в горите/.
- 2.3. Стойността на извършеното маркиране се заплаща в 20-дневен срок, считано от датата на представяне на приемателно – предавателния протокол за извършената работа.
- 2.4. Цената по т. 2.2 се заплаща по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 3.1.1. Преди започване на работата да предаде обекта /по подотдели/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с предавателно-приемателен протокол, като бъдат уточнени границите и площите на терена.
- 3.1.2. Да предостави на Изпълнителя копия от картен лист,таксационни характеристики, както и други необходими документи, свързани с изпълнението на дейността.
- 3.1.3. Да приема с предавателно-приемателен протокол извършената по договора дейност.
- 3.1.4. При констатиране на пропуски и отклонения по изпълнението на дейностите от изискванията, заложен в документацията на обекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя констативен протокол в присъствието на вписано в публичния регистър за упражняване на частна лесовъдска практика лице за

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в два екземпляра, като вписва в книгата за разпореждания , водена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ констатации и указания, свързани с изпълнението на договора.

3.1.5. В присъствието на регистрирания лесовъд, притежаващ удостоверение за частна лесовъдска практика, представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да приеме с двустранен протокол качествено и количествено обекта при цялостното му завършване .

3.1.6. След подписване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да преведе авансово 50 % от достигнатата стойност на обекта в размер на лв. в полза на Изпълнителя за организация и отпочване на маркирането.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

3.2.1. Да осъществява контрол по време на изпълнение на договора относно количеството, качеството, техническите параметри и срока за изпълнение на дейността, предмет на договора, без това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

3.2.2. Да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на заложените в договора качествени и количествени показатели, в посочен срок.

3.2.3. Да променя подотделите (добавя, изключва) предмет на настоящия договор, а от там количеството, стойността и сроковете за изпълнение на дейностите, при промяна на условията и необходимостта от изпълнение на дейностите. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за новите изисквания по изпълнението на договора.

3.2.4. Вслучаите на намаляване или увеличаване на обема на мероприятията предмет на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя извършване на тези мероприятия, в новия определен обем без да дължи плащане на неустойки за намаление на обема на дейностите предмет на настоящия договор.

3.2.5. В случаите по т.т.3.2.3 и 3.2.4. от настоящия договор Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за новите обстоятелства в срок от три работни дни считано от датата на възникването им.

3.2.6. В случаите по т.т.3.2.3 и 3.2.4. от настоящия договор и започнало изпълнение на мероприятията, Възложителя, след прекратяване на изпълнението, заплаща на Изпълнителя обема на извършената от него работа, съгласно срока посочен в т. 2.3 от договора.

3.2.7. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя при изпълнението на дейност предмет на договора, в следствие на които са настъпили:

- смърт или други увреждания на здравето и имуществото на Изпълнителя;
- пълна или частична щета върху каквото и да е имущество на Изпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

4.1.1. Преди започване на работата, да приеме всички подотдели в обекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с предавателно-приемателен протокол, като бъдат уточнени границите и площите на терена.

4.1.2. Да изпълни с грижата на добър стопанин дейностите, съгласно изискванията на този договор и действащите нормативни актове.

4.1.3. При необходимост от промени във видовете сечи и/или тяхната интензивност, както и за различия на таксационните показатели по ГСП от действителните по подотдели да уведомява своевременно Възложителя за утвърждаване на промените.

4.1.4. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, пречателни или затрудняващи изпълнението на възложените дейности. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причинените му вреди, ако не изпълни задължението си за НЕЗАБАВНО УВЕДОМЯВАНЕ.

4.1.5. Да съдейства при извършване на проверка по хода на изпълнение на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.1.6. Да изпълнява всички законосъобразни указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, депозиран в хода на работата и отразени в констативни протоколи и предавателно – приемателни протоколи.

4.1.7. Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и носи отговорност при злополука с наети от него работници.

4.1.8. Да осигури присъствието на лесовъдите, притежаващи удостоверение за частна лесовъдска практика, които да ръководят изпълнението на дейностите по настоящия договор, да предават работата и да подписват предавателно – приемателния протокол за извършена работа за всеки подотдел.

4.1.9. Да предаде в присъствието на лесовъда, притежаващ удостоверение за частна лесовъдска практика обекта, при окончателното му завършване. При настъпила промяна с лесовъда, притежаващ удостоверение за частна лесовъдска практика, изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

4.1.10. Да участва в потушаването на горски пожари в района на Възложителя.

4.2 . ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

4.2.1. Да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за своевременно и качествено изпълнение на възложената работа.

4.2.2. Да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнената дейност.

4.2.3. Да му бъде заплатено за извършената и приета с двустранно подписан предавателно-приемателен протокол работа по изпълнението на настоящия договор.

V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже подписването на предавателно - приемателен протокол за извършената дейност от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай:

5.1.2. На регистрирани нарушения по ЗГ и др. нормативни документи касаещи предмета на договора.

5.1.3. На неизпълнение на предписанията по т.3.1.4.

5.1.4. При виновно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, гаранцията за изпълнение на договора остава в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .

5.2. Изпълнителят не дължи неустойка, когато:

5.2.1. При приемане на извършената работа назначената комисия установи, че неизпълнението на договора се дължи на обективни причини – природни бедствия, производствени аварии или непреодолима сила. Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

5.2.2. Е подал писмено искане до Възложителя за извършване на съвместна проверка и за направените констатации е изготвен протокол, съдържащ данни, че неизпълнението на договора се дължи на обективни причини – природни бедствия, производствени аварии или непреодолима сила.

5.2.3. Размерът на неустойката, дължима от неизправната страна е 3% /три %/ от стойността на обекта.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

6.1. При подписване на настоящият договор, гаранцията за участие от 1% -..... лв, да не се възстановява , а да премине в гаранция за изпълнение 1% - лв.

6.2. Гаранцията за изпълнение на договора се връща след съставяне на двустранен протокол за приемането на цялостното изпълнение на обекта и заплащане на дължимите суми по договора.

6.3. Когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя, отправено до банката гарант.

6.4. При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение, гаранцията се възстановява в пълен размер.

6.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, до произнасяне от съда.

6.6. При виновно неизпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията произтичащи в настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не възстановява гаранцията за изпълнение на договора на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.7. При прекратяване на договора съгласно чл.7, т.1 гаранцията за изпълнение на договора се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като неустойка по договора.

8. Гаранцията се освобождава, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметките на „Общински гори - Перник“ ЕООД.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора с едностранно писмено уведомление без да дължи обезщетения за пропуснати ползи в следните случаи:

7.1.1. При установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива допуснати от подизпълнителя;

7.1.2. По време на изпълнението на договора бъде установено, че във връзка с процедурата за възлагане, изпълнителят и подписал декларация с невярно съдържание;

7.1.3. По време на действието на договора в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която изпълнителят или подизпълнителят вече не отговаря на някое от изискванията на възложителя.

7.1.4. Дейността се извършва от подизпълнители, които не са включени в списъка на офертата.

7.1.5. Ако изпълнителят допуска нарушения по Закона за горите, други нормативни актове свързани с изпълнение на дейността, опазване на горите, дивеча и рибата, противопожарни мероприятия и др.

7.2. Когато в процеса на изпълнение на договора възложителят констатира неточности по отношение на изпълнението от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на дейността, които изпълнителят може да отстрани, възложителят може:

7.2.1. да поиска от изпълнителя за негова сметка да осъществи изпълнението на заложените в договора технологични и качествени показатели, или

7.2.2. да прекрати договора и да заплати на изпълнителя само реално извършените дейности.

7.3. Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и с протокол приема за изплащане, качествено извършената към момента, работа.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Писмените покани и изявления по този договор се връчват на адресите, посочени от страните в него. В случай, че някоя от страните промени своя адрес, седалището или адреса си на управление, тя е длъжна в седемдневен срок да уведоми другата страна за това, като посочи нов адрес. Ако страната не изпълни това си задължение, писмената покана или изявление, отправено до нея на стария адрес, ще се считат за редовно връчени. Ако в обратната разписка не е отразена причината за

невръчването на поканата или изявлението, за удостоверяване на факта, че страната не може да бъде намерена на посочения адрес, се съставя нарочен протокол за това, с подписите на двама свидетели.

8.2. Възникналите спорове относно изпълнението, неизпълнението или тълкуване на настоящия договор се решават чрез преговори и взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение, а когато такова липсва, спорът се решава от компетентния съд.

8.3. За всички неуредени в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият договор бе съставен в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

/инж. Цеца Велинова /

Счетоводител:

/В. Стоянова/