



О Б Щ И Н А П Е Р Н И К

2300 Перник , пл. "Св. Иван Рилски" 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

ЗАПОВЕД

№ 2145/29.11.2017 г.

На основание чл. 10а, ал. 1 и ал.2 от ЗДСл и чл. 13, ал. 1 от НПКДС

ОБЯВЯВАМ КОНКУРС:

1. За длъжността – Началник на отдел „Общинска собственост и контрол търговия, транспорт и земеделие” – 1 щ. бр.
2. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:
 - образование - висше;
 - степен на образование – Магистър;
 - професионална област – Стопански науки, Технически науки, друго;
 - минимален ранг – III младши или професионален опит - 4 години;
3. Начинът за провеждане на конкурса – защита на концепция на тема: „Визия за работата и развитието на отдел „Общинска собственост и контрол търговия, транспорт и земеделие“ за периода 2018 -2020 г.” и интервю.
4. Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса са посочени в Обявлението за конкурса.
5. Документите по т.4 следва да бъдат представени лично от кандидата или чрез пълномощник, в десетдневен срок, считано от датата на публикуване на обявлението за конкурса (в местен ежедневник, на сайта на Община Перник – www.pernik.bg и в Административния регистър по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията), в отдел „Управление на човешките ресурси и деловодство“ на Община Перник – гр. Перник, пл. „Св. Иван Рилски“ №1 А (партер).

Списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в Община Перник (партер), както и в сайта на Общината.

К М Е Т:

/В. Церовска /



О Б Щ И Н А П Е Р Н И К

2300 Перник , пл. "Св. Иван Рилски " 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

О Б Я В Л Е Н И Е

на основание чл.10а, ал.1 и ал.2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл.14,ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавните служители и Заповед №2145/29.11.17 г. на Кмета на Община Перник

ОБЯВЯВА КОНКУРС

I. За длъжността "Началник отдел" на отдел „Общинска собственост и контрол търговия, транспорт и земеделие” при Община Перник – 1 щатна бройка.

II. Изисквания:

A. Минимални и специфични изисквания предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

1. Минимална образователна степен – Магистър;
2. Професионална област – Стопански науки, Технически науки, друго;
3. Минимален ранг – III младши или професионален опит – 4 /четири/ години;
4. Вид правоотношение - служебно

Б. Допълнителни изисквания, за заемане на длъжността:

1. Да са български граждани, граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. Да нямат налагано дисциплинарно наказание – „уволнение”, освен ако е заличено;
3. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, освен ако не са реабилитирани;
4. Да не са лишавани по съдебен ред от правото да заемат съответната длъжност;
5. Да притежава много добра компетентност и познания върху нормативната база на:
 - Закон за общинската собственост;
 - Закон за собствеността и ползването на земеделски земи и др. нормативни уредби, свързани с дейността;
6. Да притежава организационна, аналитична, комуникативна и професионална компетентност. Работа в екип;
7. Да притежава компютърна грамотност за работа с продуктите на Microsoft Office.

III. Начин на провеждане на конкурса.

Конкурсът да се проведе по реда на раздел II от Наредбата за провеждане на конкурси за държавни служители, чл. 24, т. 3 – защита на концепция за стратегическо управление и провеждане на интервю.

IV. Необходими документи за кандидатстване:

1. Писмено заявление за участие в конкурса по образец (Приложение 2 към чл.17, ал.1 от НПКДС);
2. Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурси за държавни служители – по образец;
3. Копия от документи за придобита образователна степен и специалност, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;
4. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
5. Автобиография (европейски формат);
6. Концепция на тема: „Визия за работата и развитието на отдел „Общинска собственост и контрол на търговията, транспорт и земеделие“ за периода 2018 -2020 г.“

V. Място и срок за подаване на документи :

Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник в 10 /десет / дневен срок от публикуване на обявлението, на адрес: гр. Перник, пл. „Св. Иван Рилски" № 1А, Община Перник, отдел “Управление на човешките ресурси и деловодство“ (Деловодство) в работни дни от 07.30 ч. до 18.30 ч..

VI. Общодостъпно място, на което ще се обявяват списъците и други съобщения във връзка с конкурса:

Списъците и други съобщения във връзка с конкурса, ще се поставят на Информационното табло на входа на Община Перник с адрес: гр. Перник, пл. „Св. Иван Рилски" № 1А (партер) и на електронната страница на Община Перник – www.pernik.bg

VII. Кратко описание на длъжността:

Организира, ръководи и контролира цялостната дейност на отдел „Общинска собственост и контрол на търговията, транспорт и земеделие”; процедира преписки, организира и ръководи изпълнението на Стратегията за управление на общинската собственост и др.

Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се предоставя при подаване на документите от кандидатите в отдел “Управление на човешки ресурси и деловодство“, при поискване.

VIII. Минимален размер на основната месечна заплата /за длъжността/ – 480 лв.

КМЕТ:

/В. Церовска/