



О Б Щ И Н А П Е Р Н И К

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник , пл. ”Св. Иван Рилски ” 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

ЗАПОВЕД

№. 1237/ 03.06.2016 г.

На основание чл.37, ал.6 от ЗНП и във връзка с чл.90 и чл.91 от
Кодекса на труда

О Б Я В Я В А М К О Н К У Р С

за длъжността „директор” на ОДГ № 7/10 „Пролет” гр. Перник , ул. „Люлин” № 33,
община Перник.

I. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА КОНКУРС ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА ДИРЕКТОР НА ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА

1. Конкурсите за заемане на длъжността директор на общинска детска градина се обявяват от кмета на община Перник в местния печат и на интернет страницата на община Перник.
2. Обявата за всеки конкурс се изготвя в съответствие с чл.91, ал.2 от КТ. Необходимите документи за допускане до конкурс се посочват в обявата за всеки конкурс.
3. Конкурсите за заемане на длъжността директор на общинска детска градина се провеждат от комисии назначени със заповед на кмета на община Перник, съгласно разпоредбите на чл.93, ал.1 и чл.94 от КТ.
4. В съответствие с изискванията на чл.91, ал.3 от КТ длъжностната характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите, за да се запознаят с нея.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО КОНКУРС

А. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността директор на Целодневна детска градина /ЦДГ/

1. висше образование на образователно-квалификационна степен "магистър" или "бакалавър" :

1.1. специалност от професионално направление "педагогика" с присъдена професионална квалификация "педагог" и/или "детски учител", "детски и начален учител";

1.2. специалност от друго професионално направление с присъдена квалификация "учител" и допълнителна професионална квалификация "детски учител".

2. Най-малко 2 /две/ години учителски стаж по смисъла на чл.19 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж.

3. Да не са осъждани на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление.

4. Да не са лишени от право да упражняват професията си.

Б. Необходими документи

Кандидатите за заемане на длъжността директор на общинска детска градина представят следните документи:

1. Заявление за участие в конкурс /свободен текст/.
2. Документ за самоличност /копие/.
3. Документи за придобито образование, специалност, квалификация /копие/.
4. Професионална автобиография.
5. Трудова и/или служебна книжка или друг документ, удостоверяващ учителски стаж /копие/.
6. Свидетелство за съдимост /в срок на валидност/.
7. Карта за предварителен медицински преглед във връзка с кандидатстването за заемане на длъжността директор на общинска детска градина.
8. Медицинско удостоверение от психиатричен кабинет, придружен с психологическо изследване.
9. Други документи, удостоверяващи професионална квалификация.
10. Стратегия за дейността и развитието на детската градина за срок от две години.

Кандидатите за заемане на длъжността директор на общинска детска градина подават документи за участие в конкурса в община Перник, пл.“Свети Иван Рилски“ №1А , Деловодство, (от 8.00 до 17.00 часа) в 30 дневен срок от публикуване на обявата.

IV. КОМИСИИ ПО ДОПУСКАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС

1. Кметът на община Перник назначава със заповед **комисия по допускане на кандидатите** до конкурс за заемане на длъжността директор на общинска детска градина и **комисия за провеждане** на конкурса.
2. **Комисията по допускане до конкурса** изготвя протокол за решенията си в 7-дневен срок от крайната дата за подаване на документите и го представя на кмета на община Перник.
3. За кандидатите, допуснати след направени възражения при условията на чл.93, ал.2 от КТ, комисията по допускане съставя протокол и го представя на кмета на община Перник.
4. Кандидатите се уведомяват писмено относно допускането или недопускането до конкурс. Недопуснатите кандидати се уведомяват за съображенията за недопускане. В седемдневен срок от съобщението те могат да направят възражение до кмета на общината, който в тридневен срок от получаване на възражението, решава въпроса окончателно.
5. Допуснатите кандидати се уведомяват писмено за мястото, датата и часа на провеждане на конкурса.
6. **Комисията по провеждането на конкурса** за заемане на длъжността директор на общинска детска градина се състои от 5 члена и включва зам.-кмет по образование и култура, началник отдел „Образование, култура младежки дейности и духовно развитие“, главен експерт „Образование“, юрист от администрацията на община Перник, представител на Регионален инспекторат по образованието Перник.

V. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС

1. Конкурсът за заемане на длъжността директор на общинска детска градина се провежда по предварително обявен график и по начин, посочен в обявата за конкурса.

2. Конкурсът за заемане на длъжността директор на общинска детска градина се провежда в два етапа:

Първи етап – защита на представената стратегия.

Втори етап – събеседване.

3. Стратегията за дейността и развитието на посочената от кандидата детска градина в община Перник, разработена за период за две години, представя възможностите на кандидата за планиране и управление на ресурсите на съответната детска градина. Пликът със стратегията се отваря пред комисията, непосредствено преди явяването на кандидата. Комисията, след като се запознае с писмената работа, представя възможност на кандидата да защити устно разработената от него стратегия и да отговори писмено на уточняващи въпроси.

4. Резултатите от защитата на стратегията се нанасят в Оценъчна карта №1 /по образец/, съгласно приложение №1.

5. Комисията провежда събеседване с кандидатите като оценява професионалната подготовка и други качества на кандидата, необходими за заемането на длъжността. Събеседването с кандидатите включва решаване на практически казуси, въпроси от нормативната уредба – ЗНП, ППЗНП, КТ, ЗМСМА, наредби и инструкции на МОН.

6. Оценката от събеседването се извършва съгласно критерии, посочени в Оценъчна карта №2 /по образец/, съгласно приложение №2. Всеки член на комисията попълва отделна Оценъчна карта.

7. Окончателният резултат от конкурса за всеки кандидат се формира като сбор от резултата от оценката на защитата на стратегията и резултата от събеседването и се вписва в Оценъчна карта №3 /по образец/, съгласно приложение №3.

8. Протоколите с резултатите от конкурса, заедно с оценъчните карти се представят на Кмета на община Перник.

VI. КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ

1. Комисията по провеждането на конкурса класира само кандидатите, които са получили окончателен резултат от конкурса най-малко 50 % от максималния брой точки.

1.2 При равен резултат комисията подрежда в класирането на по-предно място кандидата с по-висока квалификация.

1.3 При равен резултат и при еднаква квалификация комисията подрежда в класирането на по-предно място кандидата с по-висок брой точки от защитата на стратегията за дейността и развитието на детската градина.

2. Резултатът от конкурса се съобщава на участвалите в него лица в тридневен срок от провеждането му.
3. Комисията по провеждане на конкурса предлага на Кмета на община Перник с класирания на първо място кандидат да бъде сключено споразумение по чл.107 от КТ.
 - 3.1. при резултат от 75% до 100% от получените точки – за неопределено време
 - 3.2. при резултат от 50% до 75 % от получените точки и липса на друг кандидат с по-голям резултат – ВРИД до конкурс.

Контролът по прилагането на Правила за провеждане на конкурси за заемане на длъжността директор на общинска детска градина на територията на община Перник се осъществява от Заместник-кмет ” Образование и култура“.

ВЯРА ЦЕРОВСКА

КМЕТ