



# О Б Щ И Н А П Е Р Н И К

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник , пл. "Св. Иван Рилски " 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

## З А П О В Е Д

№ 264 / 01.02.2016 г.

На основание чл.44 а.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.8 и чл.10 от Правилника за вътрешния ред, документооборота, административното обслужване и използване на информационните системи в общинската администрация,

### І. НАРЕЖДАМ

Достъпа на граждани в работните помещения на общинската администрация и работата на служителите с тях да се осъществява **САМО В ПРИЕМНИЯ ДЕН – СРЯДА**, във времето от 8:30 до 12:00 часа и от 13:30 до 16:00 часа.

В извън приемното време, гражданите да се приемат от партера, лично от служителите, които отговарят за конкретния случай и след завеждане в дневника за достъп на външни лица в сградата на общинската администрация, да се обслужат и изпратят до изхода.

**КМЕТА НА ОБЩИНАТА И ЗАМЕСТНИК КМЕТОВЕТЕ ПРИЕМАТ ГРАЖДАНИ В ПРИЕМНИЯ ДЕН – СРЯДА ОТ 10:00 ДО 12:00 ЧАСА, СЛЕД ПРЕДВАРИТЕЛНО ЗАПИСВАНЕ В ДЕЛОВОДСТВОТО НА ОБЩИНА ПЕРНИК.**

### ІІ. ЗАБРАНЯВАМ

Достъпа на служители в административната сграда в извънработно време, без съответното писмено разрешение от кмета или секретаря на Общината.

Заповедта да се сведе до знанието на служителите в Община Перник за сведение и изпълнение, като същата се качи на интернет страницата на Общината и се разлепи на входа на сградата.

Настоящата Заповед отменя Заповед № 76/20.01.2015 г. на Кмета на Община Перник.

Контрол по изпълнението възлагам на Секретаря на Община Перник.

  
ВЯРА ЦЕРОВСКА

  
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК